



## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

-Anunț detaliat lansare apel depunere proiecte-

Amizat CBR4 MM, 23.01.2020

comitativ URS RADU - FLORIN  
comitativ VLAD POPINA

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiect: **M3/6B/4**

Data publicării: **10.02.2020**

Asociația GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI anunță lansarea, în perioada **17.02.2020-25.03.2020**, sesiunii de depunere a Cererilor de finanțare pentru Măsura 3/6B - "Promovarea tradițiilor și valorilor locale prin mica infrastructură locală".

- I. Data lansării apelului de selecție: **17.02.2020**
- II. Data limită de depunere a proiectelor: **25.03.2020**
- III. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Proiectele se depun la Biroul G.A.L. Valea Crasnei și Barcăului, din Comuna Crasna, Județul Sălaj. Beneficiarii pot depune proiectele în perioada **17.02.2020-25.03.2020**, de luni până vineri în intervalul orar **09:00-14:00**.

Data limită de primire a proiectelor este: **25.03.2020**, ora **14:00**.

Dosarele Cererilor de Finanțare se depun personal de către responsabilul legal, așa cum este precizat în formularul Cererii de Finanțare, sau de către un împuternicit al responsabilului legal, prin procura legalizată, în original. Proiectele primite prin orice alte mijloace decât cele menționate mai sus vor fi returnate, fără a intra în procesul de evaluare.

- IV. Beneficiarii eligibili pentru sprijinul financiar nerambursabil acordat prin Măsura 3/ 6B sunt:

- Autorități publice locale sau asociațiile acestora (ADI-uri)
- Instituții de cult
- ONG-le constituite conform Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare
- Structurile de economie socială, constituite sub formă de ONG.

Finanțările sunt accesibile doar pentru investiții propuse pe teritoriul Grupului de Acțiune Locală Valea Crasnei și Barcăului, format din 13 comune: Agrij, Balc, Boghiș,





Camăr, Carastelec, Crasna, Halmășd, Măeriște, Meseșenii de Jos, Nușfalău, Pericei, Valcău de Jos, Vârșolț.

**V. Fondul disponibil- alocat în această sesiune:**

Contribuția publică totală a măsurii este de **21158.53 EURO**

Intensitatea sprijinului în cadrul aceste măsuri este stabilit între 90% și 100%, și se supune următoarelor tipuri de operațiuni:

- pentru operațiunile generatoare de venit, intensitatea sprijinului este de până la 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică, sprijinul public este de până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit, intensitatea sprijinului va fi de până la 100%.

Valoarea maximă a finanțării nerambursabile este de **21158.53 EURO** /proiect.

Plafonul minim acceptat pentru un proiect finanțat prin această măsură este de 5.000 EURO, această sumă reprezentând valoarea totală eligibilă a proiectului.

**VI. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții:**

Pentru proiectele ce se încadrează ca obiective și tip de investiție într-una din măsurile SDL, se va utiliza Cererea de Finanțare și formularele standard ale Cererii de Finanțare adaptate de G.A.L. Valea Crasnei și Barcăului care pot fi accesate pe internet [www.crasnabarcau.ro](http://www.crasnabarcau.ro), secțiunea *Apeluri de selecție*.

Modificarea formularului standard al Cererii de Finanțare (eliminarea, modificarea secțiunilor, necompletarea tuturor datelor solicitate, etc.) poate aduce la respingerea Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

**VII. Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare:**

1. Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare;
2. Certificat de Urbanism, dacă este cazul, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și valabil la data depunerii Cererii de Finanțare;
3. Copie după documentele care dovedesc dreptul de proprietate/ administrare al solicitantului și/sau partenerului, dacă este cazul, asupra imobilului care face obiectul investiției sau, solicitantul și/sau partenerul au în concesiune sau folosință imobilul:





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

- Act de proprietate/documente cadastrale și înregistrarea terenurilor în registre (extras de carte funciară/ intabulare);
  - Contract de concesiune/ comodat și drept de administrare, care acoperă o perioadă corespunzătoare implementării și monitorizării proiectului de la data depunerii Cererii de Finanțare;
4. Declarația pe propria răspundere că va obține și depune documentația de la ANPM înainte de semnarea contractului de finanțare;
5. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale în cazul altor persoane juridice (ONG/Unități de cult) pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG/Unitate de Cult/GAL a următoarelor puncte (obligatorii):
- necesitatea, oportunitatea investiției;
  - scurtă descriere a relevanței proiectului față de obiectivele și prioritățile Măsurii M3/6B;
  - scurtă descriere a contribuției proiectului la domeniile de intervenție principal al Măsurii M3/6B;
  - lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetul local pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
  - în cazul în care proiectul nu va fi generator de venit - Hotărârea va conține angajamentul solicitantului în acest sens;
  - angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
  - angajamentul ca ulterior finanțării proiectului de infrastructură socială, beneficiarul să asigure sustenabilitatea proiectului din surse proprii/alte surse de finanțare, inclusiv prin accesarea Programului Operațional Capital Uman, axa prioritară 5, obiectivul specific 5.2;
  - numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți/beneficiari;
  - populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite;
  - caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
  - nominalizarea reprezentantului legal sau administratorului public al comunei/orașului/ ONG-ului pentru relația cu GAL Valea Crasnei și Barcăului, respectiv AFIR în derularea proiectului.
  - angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

### 6.1. Certificat de înregistrare fiscală

### 6.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor

și

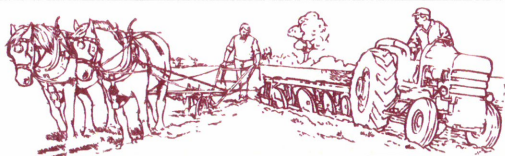
#### 6.2.1. Actul de înființare și statutul ONG

Crasna nr. 13, județul Sălaj  
C.U.I. 30085556

Tel.: 0786 227223, 0745 259429  
Tel./Fax: 0260 636066

info@crasnabarcau.ro  
www.crasnabarcau.ro





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

**7. Document de la bancă/trezorerie** cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

**8. Certificate** care să ateste lipsa datoriilor fiscale și graficul de reesalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul).

**9. Certificatul de cazier judiciar.**

**10. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă** întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002 pentru aceleași tipuri de investiții.

**11. Avizul sanitar** privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică (doar pentru proiectele care necesită acest aviz)

sau

**11.1 Notificare** privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau

**11.2 Notificare** că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

**12. Notificare**, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

**13. Declarația** pe propria răspundere din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică - dacă este cazul

**14. Dovada** eliberată de Muzeul județean, prin care se certifica verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG 43/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

**15. Extrasul din strategie**, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/ locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

**16. Document eliberat de Primărie/ Centrul eparhial ( în cazul Unităților de Cult)/Comitet director al ONG/Societate comercială**, din care să rezulte numărul de activități desfășurate ce au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare





17. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

18. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

19. Declarație pe proprie răspundere pentru solicitanții înregistrați în registrul debitorilor AFIR atât pentru programul SAPARD cât și pentru FEADR că achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea Contractului de Finanțare.

20. Acordul de parteneriat, în original (în cazul parteneriatului)

21. Declarație prin care beneficiarul se angajează să raporteze către GAL Valea Crasnei și Barcăului toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către beneficiar;

22. Declarație prin care beneficiarul își dă acordul ca experții din cadrul GAL Valea Crasnei și Barcăului să realizeze activitatea de verificare și monitorizare, pe toată perioada de realizare și implementare a proiectului;

23. Declarație de eligibilitate;

### VIII. Cerințele de conformitate și eligibilitate:

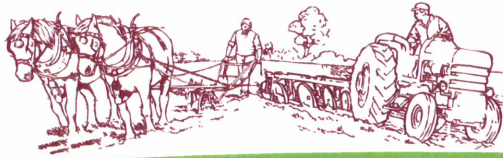
Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească toate criteriile de conformitate și eligibilitate specificate în Ghidul Solicitantului pentru Măsura 3/6B, care pot fi consultat gratuit la sediul Asociației Grup de Acțiune Locală Valea Crasnei și Barcăului, cu sediul în Comuna Crasna, nr. 13, Județul Sălaj, cât și pe pagina de web: [www.crasnabarcau.ro](http://www.crasnabarcau.ro).

Solicitantul depune Cererea de Finanțare cu anexele tehnice și administrative atașate, la secretariatul G.A.L. în trei exemplare (un original și două copii), pe suport de hârtie, însoțite de un CD, conținând dosarul scanat. În cele două dosare copie, pe documentele emise de alte autorități se va aplica ștampila "Conform cu originalul" și semnătura solicitantului.

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de Finanțare: dacă este corect completată, prezentată pe suport de hârtie, și în format electronic și dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente în trei exemplare: un original și două copii, precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).

Verificarea eligibilității tehnice și financiare este făcută pe baza documentelor provenite de la solicitant și constă în:





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

- Verificarea criteriilor de eligibilitate;
- Verificarea Cererilor de Finanțare în vederea evitării dublei finanțări;
- Verificarea bugetului indicativ;
- Verificarea rezonabilității prețurilor;
- Verificarea viabilității economico-financiare a investiției;
- Verificarea pe teren a Cererilor de Finanțare conforme și solicitarea informațiilor suplimentare, dacă este cazul;

EG 1 Solicitantul să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

EG 2. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată.

EG 3 Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată

EG4 Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură

EG 5 Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală și/sau județeană aprobată.

EG6 Investiția să se realizeze pe teritoriul GAL Valea Crasnei și Barcăului.

Teritoriul reprezentat de GAL Valea Crasnei și Barcăului cuprinde 13 comune, dintre care 12 din județul Sălaj: Agrij, Boghiș, Camăr, Carastelec, Crasna, Halmășd, Măeriște, Meseșenii de Jos, Nușfalău, Pericei, Valcău de Jos, Vârșolț și o comună din județul Bihor (Balc).

EG7 Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/administrației în cazul domeniului public al statului

EG 8 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare (doar pentru proiectele care prevăd investiții pentru care se prezintă certificatul de urbanism)

### **METODOLOGIA DE VERIFICARE SPECIFICĂ PENTRU PROIECTELE CU OBIECTIVE CARE SE ÎNCADREAZĂ ÎN PREVEDERILE ART. 17 ALIN. (1) LIT. c), ART. 20 ALIN. (1) LIT. B), c), d), e) și g) DIN REG. (UE) NR. 1305/2013**

#### **Atentie!**

*Expertul verficator este obligat să solicite informații suplimentare în etapa de verificare a eligibilității, dacă este cazul, în următoarele situații:*

- *necesitatea prezentării unor clarificări sau documente suplimentare, fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finanțare. Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare existentă la momentul depunerii cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul cererii de finanțare;*
- *informațiile prezentate sunt insuficiente pentru clarificarea unor criterii de eligibilitate/ de selecție;*
- *prezentarea unor informații contradictorii în cadrul documentelor aferente cererii de finanțare;*





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

Împreună pentru un viitor prosper!

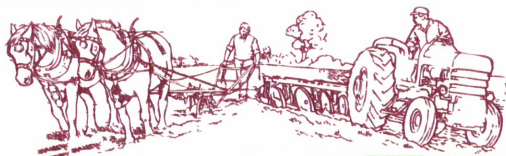
- prezentarea unor documente obligatorii specifice proiectului, care nu respectă formatul standard (nu sunt conforme);
- necesitatea corectării bugetului indicativ;
- în cazul în care expertul are o suspiciune legată de crearea unor condiții artificiale.

### VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

#### A. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?</p> <p>Documente verificate : Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare.</p>	<p>Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul <a href="#">\\alpac\Debite</a></p> <p>În situația în care solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va tipări și anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere ale solicitantului. Dacă solicitantul nu a bifat în declarație acest punct, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul își asumă acest angajament în urma solicitării, semnează și ștampilează, după caz, declarația, expertul va bifa “DA”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz ștampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În etapa prevăzută la SECȚIUNEA II punctul D: <i>Verificarea conformității și eligibilității documentelor solicitate în vederea contractării</i> expertul va verifica dacă beneficiarul a depus „Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere (dacă este cazul)” în termenul precizat în notificarea AFIR privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare.</p>
<p>2. Solicitantul se regăsește în Bazele de date privind dubla finanțare?</p>	<p>Verificarea evitării dublei finanțări se efectuează prin următoarele verificări:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• existența bifelor în secțiunea C din Cererea de finanțare;</li></ul>





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

Documente verificate :

Secțiunea C din cererea de finanțare.

Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din Cererea de Finanțare

Baza de date FEADR

Baza de Date pusă la dispoziția AFIR de către MADR prin AM-PNDR: lista proiectelor finanțate din alte surse externe aflate în perioada de valabilitate a contractului (inclusiv perioada de monitorizare);

Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

- prin existența semnăturii și după caz a ștampilei în dreptul rubricii „*Semnătură reprezentant legal și ștampila (după caz)*” din declarația pe propria răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare solicitantul își asumă toate punctele din declarația menționată mai sus, inclusiv punctul prin care solicitantul declară că „proiectul propus asistenței financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanțare din programe de finanțare nerambursabilă”. În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz ștampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.

- verificarea în Baza de Date cu proiecte FEADR;

- verificarea în Baza de Date pusă la dispoziția AFIR de către MADR prin AM-PNDR: lista proiectelor finanțate din alte surse aflată pe fileserver\ metodologienou\ Lista proiectelor finanțate din alte surse.

Verificarea în Baza de Date cu proiecte FEADR sau în Baza de date pusă la dispoziție de AM-PNDR se face atât prin verificarea numelui solicitantului, cât și a Codului de Înregistrare Fiscală.

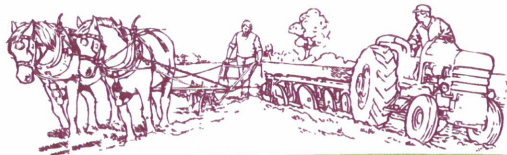
► În cazul în care se constată faptul că solicitantul a beneficiat de alt program de finanțare nerambursabilă pentru același tip de investiție, dar nu a consemnat acest lucru în Cererea de finanțare și/ sau nu a prezentat documentul din care să reiasă că nu este finanțată aceeași investiție, expertul solicită aceste lucruri prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, se consideră că punctul din declarația din secțiunea F din cererea de finanțare privind faptul că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte nu este respectat și cererea de finanțare este neeligibilă.

► În cazul în care solicitantul a mai beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru același tip de investiție, expertul verifică în Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă:

- dacă amplasamentul proiectului actual se suprapune (total sau parțial) cu cele ale proiectelor anterioare







## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

	<p>-dacă cheltuielile rambursate se regăsesc în lista cheltuielilor eligibile pentru care solicită finanțare</p> <p>Expertul precizează concluzia asupra verificării la rubrica Observații.</p> <p>Dacă se confirmă cel puțin una din aceste condiții, expertul bifează casuța DA și cererea de finanțare este neeligibilă.</p>
<p>3. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF?</p> <p>Documente verificate : Cerere de finanțare completată, semnată și, după caz, ștampilată de reprezentantul legal al solicitantului.</p>	<p>Expertul verifică în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare dacă aceasta este datată, semnată și, după caz, ștampilată.</p> <p>Dacă declarația de la secțiunea F din cererea de finanțare nu este semnată și după caz ștampilată de către solicitant, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse (aferele punctelor privind înregistrarea ca plătitor/ neplătitor de TVA, înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicită beneficiarului modificarea acestora prin E3.4L; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuța DA; în caz contrar, expertul bifează NU.</p>
<p>4. Solicitantul este în insolvență sau incapacitate de plată?</p>	<p>Expertul va verifica în Buletinul procedurilor de insolvență publicat pe site-ul Ministerului Justiției dacă solicitantul este în situația deschiderii procedurii de insolvență. Dacă se confirmă cel puțin una din aceste condiții, expertul bifează căsuța DA și cererea de finanțare este neeligibilă.</p>
<p>5. Solicitantul se încadrează în categoria „întreprinderilor aflate în dificultate”, așa cum acestea sunt definite în Regulamentul (UE) nr. 651/ 2014 ?</p> <p>Documente verificate:</p>	<p><i>Această întrebare se verifică doar în cazul beneficiarilor care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”). În cazul celorlalte categorii de beneficiari, se va bifa „NU ESTE CAZUL”.</i></p>





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

Împreună pentru un viitor prosper!

<p>Declarația pe propria răspundere că beneficiarii nu se încadrează în definiția întreprinderii în dificultate;</p> <p>Situațiile financiare aferente ultimului și penultimului exercițiu financiar anual încheiat, depuse la organele financiare competente, cu excepția întreprinderilor încadrate în categoria start-up;</p> <p>Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului;</p>	<p>Plecând de la „Declarația pe proprie răspundere a solicitantului că nu se încadrează în categoria întreprinderilor aflate în dificultate așa cum acestea sunt definite în Reg. (UE) nr. 651/2014, experții AFIR vor verifica corectitudinea datelor din această declarație, în funcție de tipul de întreprindere și ținând cont de datele cuprinse în Situațiile financiare anuale care au fost anexate Cererii de finanțare.</p> <p>Dacă din verificarea efectuată expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate, atunci bifează casuța DA și cererea de finanțare este neeligibilă.</p>
<p>6. Solicitantul respectă regula privind cumulul ajutoarelor de minimis?</p> <p>Documente verificate: Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 107/24.04.2017 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.</p>	<p><i>Această întrebare se verifică doar în cazul beneficiarilor care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”). În cazul celorlalte categorii de beneficiari, se va bifa „NU ESTE CAZUL”.</i></p> <p>Expertul verifică informațiile furnizate de solicitant în Declarația pe propria răspundere cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 107/24.04.2017 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind aprobarea schemei de ajutor de minimis aferentă submăsurii 19.2.</p> <p>De asemenea, expertul va verifica în <b>Registrul ajutoarelor de stat/ de minimis</b> acordate din fonduri naționale și/ sau comunitare de către entitățile care acordă ajutoare în România (din momentul în care acesta este operațional), dacă solicitantul figurează că a beneficiat de ajutoare de minimis în ultimii 3 ani acordate pentru aceleași costuri eligibile.</p> <p>Datele din ReGAS vor fi comparate cu cele din Declarație. În cazul în care se constată că solicitantul nu a mai beneficiat de ajutor de minimis în ultimii 3 ani, atunci se consideră că regula de cumul privind ajutoarele de minimis este îndeplinită.</p>





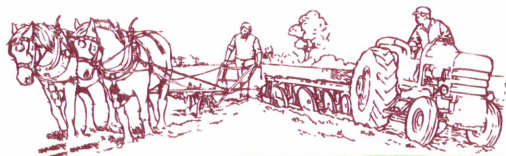
	<p>În cazul în care din verificarea Declarației rezultă că solicitantul a beneficiat de plăți, respectiv de ajutor de minimis în ultimii 3 ani (în cursul exercițiului financiar respectiv și în ultimele 2 exerciții financiare precedente) pentru aceleași costuri eligibile, atunci expertul va verifica ca suma dintre aceste plăți și valorile din devizul general al proiectului pentru aceleași costuri eligibile să nu depășească intensitatea sprijinului pentru prezenta schemă de ajutor de minimis. În cazul în care suma menționată mai sus nu conduce la depășirea intensitatea sprijinului, atunci se consideră că regula privind cumulul ajutoarelor este îndeplinită.</p> <p><i>În caz contrar, solicitantul nu respectă regula privind cumulul ajutoarelor de minimis și nu se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili.</i></p>
--	--

#### B.Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

EG1 Solicitantul să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Fișa măsurii din SDL</p> <p>Documente comune: Certificat de înregistrare fiscală, Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL; Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante;</p> <p>Documente de înființare specifice categoriei de beneficiari:</p> <p>În cazul comunelor, nu se verifică niciun document</p> <p>În cazul ONG/ ADI: actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă</p>	<p>Se verifică dacă informațiile menționate în paragraful A2. B1.1 și B1.2 al Cererii de finanțare corespund cu cele menționate în documente: numele solicitantului, statutul și CIF/ CUI.</p> <p>Se verifică conformitatea informațiilor menționate la punctul A2, B1.1 și B1.2 din Cererea de finanțare cu informațiile din documentele prezentate.</p> <p><b>Pentru proiectele de infrastructură socială:</b></p> <p>Furnizori de servicii sociale pot fi:</p> <p><b>1. Furnizori publici de servicii sociale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- structurile specializate din cadrul/ subordinea autorităților administrației publice locale și autoritățile executive din unitățile administrativ-teritoriale organizate la nivel de comună, oraș, municipiu;</li> <li>- autoritățile administrației publice centrale ori alte instituții aflate în subordinea sau coordonarea acestora, care au stabilite prin lege atribuții privind acordarea de servicii sociale pentru anumite categorii de beneficiari;</li> <li>- unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate.</li> </ul>



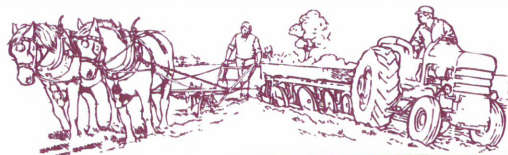


## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

Împreună pentru un viitor prosper!

<p>definitivă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului</p> <p>În cazul persoanelor juridice de drept privat cu scop patrimonial: Extrasul de informații de la registrul comerțului emis la data cererii de finanțare, Certificatul de înregistrare fiscală</p> <p>În cazul formelor asociative:</p> <p>Hotărâre judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice pentru forme asociative constituite conform Legii 1/2000;</p> <p>Certificatul de înregistrare în registrul comerțului/ Statutul asociației (forme asociative) în cazul în care aceasta nu este înregistrată la ONRC,</p> <p>-Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare.</p> <p>Documente specifice tipului de proiect și categoriei de beneficiari</p>	<p><b>2. Furnizorii privați de servicii sociale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- organizațiile neguvernamentale, respectiv asociațiile și fundațiile, inclusiv GAL;</li><li>- cultele recunoscute de lege;</li><li>- filialele și sucursalele asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare;</li><li>- persoanele fizice autorizate în condițiile legii;</li><li>- operatorii economici cu scop lucrativ, pentru toate categoriile de servicii sociale organizate în condițiile legii, cu excepția celor prevăzute în Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, la art. 73 alin. (2) lit. a) și c), la art. 77 și 78, precum și a celor prevăzute la art. 83.</li></ul> <p><b>3. Autoritatea publică locală (APL), în parteneriat cu un furnizor de servicii sociale:</b></p> <p><i>Documente Verificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale al furnizorului de servicii sociale</li><li>- Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/ filialei/ sucursalei/ punctului de lucru al solicitantului</li><li>- Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți</li><li>- Contract de parteneriat între APL și furnizorul de servicii sociale (<i>doar în cazul în care APL aplică în parteneriat</i>)</li></ul> <p><b>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura de broadband, beneficiarii eligibili sunt:</b></p> <p><b>1. operatori economici</b> care se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (IMM) conform legislației în vigoare Legea 346/2004 și care activează sau urmează să activeze în domeniul TIC;</p> <p><i>Documente Verificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fișa tehnică a măsurii (cu menționarea paginajului) – document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc</li></ul>
---	---





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)

- documente de înființare
- declarațiile pe proprie răspundere menționate în cererea de finanțare (încadrarea în IMM, firmă în dificultate, minimis, asumare sustenabilitate proiect, inclusiv declarația prin care își asumă **obligatia de a comunica cu ANCOM**, în ceea ce privește **dezvoltarea și localizarea geografică a rețelelor publice de comunicații electronice și a elementelor de infrastructură fizică necesare susținerii acestora, pe care le dețin în proprietate sau în concesiune.**

2. **GAL**<sup>1</sup>: în situația în care acesta este menționat ca beneficiar în fișa măsurii din SDL, cu respectarea legislației specifice.

*Documente Verificate*

- Autorizația GAL
- Statutul GAL din care să rezulte faptul că parteneriatul poate depune proiect în cadrul măsurii propuse prin Strategia de Dezvoltare Locală, prin care sunt sprijinite investiții în infrastructura de broadband
- Precontract privind promisiunea de concesiune a serviciilor/ rețelei de comunicații (a se vedea procedura ANCOM din adresa 1065/13.01.2017, postată pe site-ul MADR secțiunea LEADER 2014-2020), sub condiția selectării cererii de finanțare pentru acordarea sprijinului
- Fișa tehnică a măsurii (cu menționarea paginajului) – document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)

3. **entități publice, ADI, APL** cu respectarea legislației specifice<sup>2</sup>

*Documente Verificate*

- Precontract privind promisiunea de concesiune a serviciilor/ rețelei de comunicații (a se vedea procedura

<sup>1</sup>Pentru procedura de notificare a se vedea:

[http://www.madr.ro/docs/dezvoltare-rurala/Axa\\_LEADER/clarificari\\_procedura\\_notificare\\_a\\_ANCOM.pdf](http://www.madr.ro/docs/dezvoltare-rurala/Axa_LEADER/clarificari_procedura_notificare_a_ANCOM.pdf) sau [www.ancom.org.ro](http://www.ancom.org.ro) – Secțiunea Consultare/observații și precizări





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

ANCOM din adresa 1065/13.01.2017, postată pe site-ul MADR secțiunea LEADER 2014-2020), sub condiția selectării cererii de finanțare pentru acordarea sprijinului

- Fișa tehnică a măsurii (cu menționarea paginajiei) – document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)

Indiferent de tipul de solicitant, se prezintă obligatoriu:

- Avizul INSCC privind documentația tehnică atașată cererii de finanțare
- Dovada notificării ANCOM – copie a formularului 1.3 din Decizia președintelui ANCOM nr. 987/2012 – pentru situația în care solicitantul are intenția de a furniza rețele și servicii de comunicații electronice +/- infrastructura fizică aferentă, respectiv a Autorizației generale emise de ANCOM pentru licențierea solicitantului în domeniul comunicațiilor electronice, pentru situația în care solicitantul FEADR este deja autorizat

**Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura silvică, beneficiarii eligibili sunt:**

- Persoane juridice de drept privat/ alte forme de organizare proprietari de pădure și/ sau asociațiile acestora, constituite conform legislației în vigoare;
- Unități administrativ teritoriale și/ sau asociații ale acestora, proprietari de pădure, constituite conform legislației în vigoare;
- Administratorul fondului forestier proprietate publică a statului, constituit conform legislației în vigoare.

*Documente Verificate:*

- Fișa tehnică a măsurii (cu menționarea paginajiei) – document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)
- documente de înființare
- Documente din care să reiasă că solicitantul este proprietar de păduri





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

	<p>Pentru ADI, Expertul verifică dacă în Certificatul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor, Actul constitutiv și Statut sunt menționate următoarele: denumirea asociației, asociații, sediul, durata, scopul înființării și membrii Consiliului Director.</p> <p>Se verifică dacă a fost desemnat un reprezentant legal, pentru colaborare cu AFIR, în vederea realizării proiectului propus și corespunde informațiilor din B1.3 din Cererea de Finanțare.</p> <p>Pentru beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructura silvică, expertul verifică dacă în certificatul de înregistrare fiscală este specificat codul activității finanțate prin proiect. În cazul asociațiilor (formelor asociative) care nu sunt înregistrate la O.N.R.C. (nu au cod CAEN), expertul va verifica că acestea își desfășoară activitatea în domeniul forestier pe baza prevederilor din Statut referitoare la scopul și obiectivele înființării lor. De asemenea, acestea vor trebui să demonstreze că au venituri din activități economice directe.</p> <p>Pentru toți solicitanții proiectelor de investiții în infrastructura silvică, expertul verifică documentele depuse din care să reiasă că solicitantul este proprietar de păduri (titlu de proprietate/contract de vânzare-cumpărare/proces verbal de punere în posesie).</p> <p>Pentru beneficiarii din categoria unităților de cult, se va verifica depunerea Actului de înființare și statutului Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit sau Metoc).</p> <p>Se verifică Declarația F a cererii de finanțare - declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante.</p>
--	--

Dacă în urma verificării documentelor reiese că solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța corespunzătoare solicitantului și căsuța DA.

În cazul în care solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop în rubrica Observații, iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă. Cu toate acestea, se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final, solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).

**EG2. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată**





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Declaratie pe propria raspundere. Adresa de oragnul financiar (Administratia Finantelor, Trezoreria Statului)	Expertul verifică în Declarația pe propria răspundere dacă solicitantul nu se este in insoventa sau in incapacitate de plata. Verifica adresa de la organul financiar privind insolventa sau incapacitatea de plata.

**EG3** Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată.







## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Documente verificate</b></p> <p>Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/ sau Hotărârea Adunării Generale a ONG/ document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant (de ex., Hotărârea Adunării Parohiale în cazul Unităților de cult)</p> <p>Actul/ Hotărârea organului de decizie al persoanei juridice proprietare/ administrator de păduri privind implementarea proiectului,</p> <p>Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii (pentru proiectele de infrastructură socială)</p>	<p>Expertul verifică Hotărârile, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;</li> <li>lucrările vor fi prevăzute în bugetul/ ele local/ e sau proprii pentru perioada de realizare a investiției;</li> <li>angajamentul de a asigura mentenanța investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data ultimei plăți;</li> <li>caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);</li> <li>nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.</li> </ul> <p><b>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura silvică:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>suprafețele forestiere deservite de investiție;</li> <li>angajamentul de a asigura că prin investiția în drumuri forestiere, acestea vor fi deschise publicului în mod gratuit.</li> </ul> <p><b>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura agricolă:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>suprafețele deservite de investiție;</li> <li>agenții economici (agricoli și non-agricoli), obiective turistice și agroturistice, deserviți direct de investiție (număr și denumire).</li> <li>angajamentul privind asigurarea accesului public (fără taxe) la investiția realizată prin proiect</li> </ul> <p>Pentru proiectele de infrastructură socială, solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii. Beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale trebuie să asigure</p>





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

Împreună pentru un viitor prosper!

	sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU.
--	---

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că proiectul are Hotărârea Consiliului Local/ Hotărârile Consiliilor Locale sau Actul/ Hotărârea organului de decizie sau Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției, cu punctele obligatorii menționate pentru realizarea investiției, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

#### EG4. Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Fișa măsurii din SDL</b></p> <p><b>Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrarilor de Intervenții/ Memoriu Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun montaj) întocmite conform legislației în vigoare</b></p> <p><b>Certificatul de Urbanism, după caz</b></p> <p><b>Avizul tehnic al INSCC, în cazul proiectelor care vizează investiții în infrastructura de broadband</b></p> <p><b>În cazul proiectelor care vizează investiții asupra obiectivelor de patrimoniu:</b></p> <p>Aviz emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură ) pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau Certificat emis de INP (pentru obiectivele de patrimoniu neclasificate) care să confirme faptul că se</p>	<p><b>Pentru proiectele de infrastructură socială:</b></p> <p>Tipul de infrastructură: nu se finanțează infrastructuri de tip rezidențial (cu cazare).</p> <p><b>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura de broadband</b></p> <p><b>Acțiunile eligibile</b></p> <p>a. <b>Crearea sau modernizarea buclelor locale la punct fix care presupune:</b></p> <p>i. <b>crearea unei infrastructuri de acces broadband la punct fix (bucă locală sau "last mile") în zonele fără acces la internet în bandă largă;</b></p> <p>ii. <b>modernizarea infrastructurii existente de telecomunicații, în întregime sau parțial, inadecvată (care prezintă calitate scăzută, capacitate scăzută, siguranță scăzută sau acoperire insuficientă) sau incapabilă să ofere o calitate minimă a serviciilor broadband.</b></p> <p>iii. <b>investițiile eferente racordării la o rețea de distribuție (backhaul network) în vederea asigurării unei conexiuni adecvate la rețeaua magistrală (backbone network).</b></p>





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

poate interveni asupra obiectivului propus (documentația este adecvată)

Lista monumentelor istorice 2015, conform Anexei nr.1 la Ordinul ministerului culturii și cultelor nr. 2314/2004, cu modificările ulterioare, astfel cum a fost modificată și completată prin Ordinul ministerului culturii nr.2.828/2015. În cazul în care clasarea bunului imobil s-a realizat după ultima modificare a Listei monumentelor istorice, se va prezenta copia Ordinului ministrului culturii de clasare și copia Monitorului Oficial al României Partea I în care a fost publicat. (doar pentru obiectivele de patrimoniu din clasa/ grupa B)

b. **Crearea rețelei de distribuție și crearea sau modernizarea buclor locale**, care, pe lângă acțiunile de la pct. a. i) și ii) presupune și:

i. **crearea unei infrastructuri de distribuție broadband (backhaul network)**, în zonele în care aceasta nu există, de la punctul de inserție în rețeaua magistrală de mare capacitate (backbone network) până la punctul local de acces în bandă largă (PLABL), pentru a conecta rețeaua de acces local la rețeaua backbone;

ii. **investițiile aferente creării unei infrastructuri de distribuție (backhaul-network)** în vederea asigurării unei conexiuni adecvate la rețeaua magistrală (backbone network) și realizării punctelor de inserție și a lucrărilor de racordare la rețelele backbone.

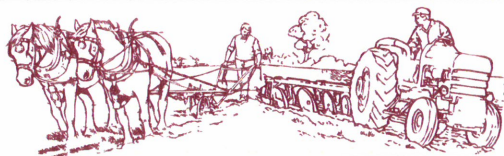
**Pentru ambele tipuri de acțiuni pot fi eligibile:**

- lucrările de realizare sau modernizare a buclor locale la punct fix (last-mile network), de la punctele locale de acces în bandă largă (PLABL) la utilizatorul final;
- realizarea sau modernizarea PLABL, inclusiv lucrările aferente necesare;
- finanțarea echipamentelor tehnice și toate lucrările civile aferente instalării și punerii în funcțiune a acestora (ca de exemplu canalizații, conducte, piloni, stații la sol etc.);
- finanțarea sistemelor de software necesare;
- instalarea elementelor de rețea și a facilităților asociate acestora e.g.: switch local digital și routere, puncte de prezență etc.

**Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura silvică**

Expertul verifică dacă SF/DALI este întocmit/ă de către persoane fizice/juridice atestate în baza Ordinului nr. 576/2009 a ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale. Anexat la SF/DALI





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

trebuie să existe atestatul proiectantului, eliberat în conformitate cu ordinul menționat mai sus.

Expertul verifică în baza informațiilor din Cererea de Finanțare și SF/ DALI dacă investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin fișa măsurii din SDL.

Se verifică dacă certificatul de urbanism este eliberat pentru investiția propusă prin proiect, dacă este valabil la data depunerii Cererii de finanțare, dacă sunt completate elementele privind tipul și numărul documentului de urbanism în baza căruia s-a eliberat.

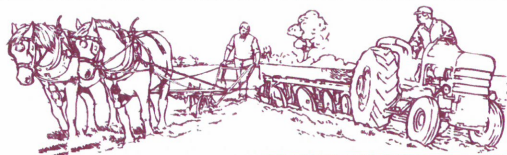
### **În cazul proiectelor care vizează investiții asupra obiectivelor de patrimoniu:**

Se va verifica faptul că se poate interveni asupra obiectivului propus spre finanțare care face parte din patrimoniul cultural de interes local (conform Avizului emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii/ Certificatului emis de INP).

Clădirile/monumentele din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasă (grupă) B trebuie să se regăsească în Lista monumentelor istorice 2015 – prevăzută în Anexa nr. 1 la Ordinul MCC nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată și a Listei monumentelor istorice dispărute, astfel cum a fost modificată și completată prin Ordinul Ministerului Culturii nr. 2.828/2015.

În cazul proiectelor prin care se prevede construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale așezămintelor monahale, expertul verifică dacă investiția se realizează în cadrul proiectului care prevede și restaurarea, conservarea și/ sau dotarea așezămintelor monahale și dacă drumurile aparțin așezămintelor monahale (mănăstire, schit sau metoc).





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

**În cazul proiectelor care vizează achiziționarea de utilaje și echipamente pentru serviciile publice:**

Aceste utilaje și echipamente sunt eligibile, dacă fac parte din înființarea serviciului (serviciu pentru dezapezire, înființare pompieri etc.) sau dacă serviciul există, dar nu este dotat, se pot finanța dotările, dar utilajele trebuie să fie dimensionate și corelate cu suprafața pentru care vor fi folosite. În cazul acestor proiecte, solicitantul va prezenta în Memoriul justificativ situația actuală, precum și modalitățile de rezolvare a problemei.

**Atenție!** La verificarea pe teren, se vor verifica Fișele de inventar ale solicitantului privind aceste echipamente.

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin sub-măsură, se va bifa caseta "DA" pentru verificare. În caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția în rubrica „Observații”, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

Dacă verificarea documentului confirmă faptul că Proiectul se încadrează în prioritățile propuse prin documentația de urbanism (PUG/PUZ/PUD/PATJ), adică este completat corect, expertul bifează casuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații”, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

**EG5. Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală și/sau județeană aprobată**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
- Extrasul din strategie din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională /regională/ județeană/ locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții - copia hotărârii de aprobare a Strategiei.	Expertul verifică dacă din Extrasul din Strategie rezultă faptul că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei.

Dacă în urma verificării documentelor reiese faptul că investiția se încadrează într-o strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală, expertul bifează casuța DA.

Dacă în urma verificării documentelor reiese faptul că investiția nu se încadrează într-o strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală, expertul bifează casuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații, iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.





**EG6. Investiția să se realizeze pe teritoriul GAL Valea Crasnei și Barcăului.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Inventarul bunurilor aparținând domeniului public, extras de carte funciara alte acte de proprietate asupra terenului/construcției.	Se verifica în cadrul proiectului dacă solicitantul a depus actele de proprietate asupra terenului/construcției unde va fi implementat proiectul. Terenul/construcția unde va implementat proiectul trebuie să se regăsească în teritoriul GAL Valea Crasnei și Barcăului.

**EG7. Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Pentru infrastructura agricolă:</b> Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al UAT/ UAT-uri întocmit conform legislației în vigoare atestat prin Hotărârea Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie Monitor Oficial) și, dacă este cazul,</p> <p>Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/ sau completărilor la inventarul domeniului public, în sensul includerii în domeniul public sau detalierii unei/unor poziții globale, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (numai în situația în care în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public, atestat prin hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României, drumurile de exploatare agricolă care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate).</p>	<p><b>Pentru infrastructura agricolă:</b> Expertul verifică în Inventarul bunurilor domeniului public dacă terenul pe care se amplasează proiectul sau drumul de exploatare agricolă care se modernizează este înregistrat în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public. În situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României drumurile de exploatare agricolă care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, expertul verifică în documentul HCL legalitatea modificărilor/ completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul sau drumurile care fac obiectul proiectului aparțin domeniului public. Dacă HCL include alte modificări decât cele acceptate, criteriul de eligibilitate nu este îndeplinit. Pentru HCL este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția Prefectului pentru controlul de legalitate. Drumurile de exploatare agricolă care au fost reclasificate din drumuri publice (comunale, vicinale, străzi) nu sunt eligibile dacă inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public astfel modificat nu este aprobat prin Hotărâre a Guvernului.</p> <p><b>Pentru infrastructura silvică:</b></p>





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

### **Pentru infrastructura silvică:**

Documente care atestă dreptul de proprietate/ administrare asupra:

Fondului forestier în care se amplasează un drum forestier nou, din proprietatea solicitantului, incluse în amenajamentul silvic: titlu de proprietate/contract de vânzare-cumpărare/proces verbal de punere în posesie; pentru RNP dovada detinerii în administrare a terenurilor forestiere proprietate publică de către administrator se face conform legii și pe baza amenajamentelor silvice în vigoare, în condițiile regimului silvic ;

Drumurilor care fac obiectul modernizării (în cazul modernizărilor drumurilor forestiere existente):

Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public, în cazul administratorului pădurilor statului

sau

3.2.2. Procesul verbal/Protocolul de predare-primire a drumului – în cazul proprietarilor publici (UAT-uri) și privați care au primit în proprietate drumul urmare a aplicării legilor de reconstituire a dreptului de proprietate

Hotărâre a Guvernului de trecere din domeniul public al statului în domeniul public al unităților administrativ teritoriale, în cazul drumurilor preluate în baza OG 96/1998 completată prin Legea 120/2004 sau în baza Legii 192/2010 cu modificările și completările aduse la aceasta de legea 99/2015. Solicitanții (UAT-uri și/sau asociațiile acestora) vor depune și Protocolul de predare-primire a drumului și a terenului aferent acestuia încheiat urmare a Hotărârii de Guvern ;

sau

Protocolul de transmitere a drumurilor forestiere încheiat ca urmare a unei hotărâri judecătorești

sau

**Pentru beneficiarii prezentei scheme** expertul verifică dacă documentele de proprietate/ administrare (în cazul RNP) asupra terenului din fond forestier sunt emise pe numele proprietarului/solicitantului și dacă terenul pe care este amplasată investiția aparține acestora (sau este în administrarea acestuia în cazul RNP).

**Pentru persoanele juridice proprietari privați de pădure**, asociații de proprietari de pădure **constituite conform legii** expertul verifică dacă bunul care face obiectul modernizării este cuprins în proprietatea acestora.

Pentru **UAT/ UAT-uri** care prin proiectul depus modernizează drumuri forestiere expertul verifică documentul din care reiese că bunul aparține solicitantului, cu drept de proprietate.

**Pentru unitățile și filialele din structura RNP-ROMSILVA** se verifică dacă terenul forestier pe care se va efectua investiția este în administrarea acestuia, conform prevederilor extraselor de amenajamentul silvic în vigoare .

*Expertul verifică dacă există concordanță între documentele prezentate de solicitant privind instalațiile de transport din amenajamentul silvic, a Planurilor privind instalațiile de transport și harta amenajistică a fondului forestier în care este/va fi amplasată investiția.*

În cazul în care nu există concordanțe între documentele care atestă dreptul de proprietate/administrare asupra bunurilor care fac obiectul modernizării, **condiția nu este îndeplinită.**

Pentru toți solicitanții menționați la punctele a. și b. de la paragraful 2.1 din ghidul solicitantului, expertul verifică orice alt document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului fond forestier.

De asemenea în cazul în care drumul forestier pentru care în proiect sunt prevăzute lucrări de modernizare/extindere a fost preluat (cumpărat) de la un alt proprietar expertul va verifica dacă a fost operată intrarea suprafeței aferente acestuia în Fișa de





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

Actul de proprietate asupra drumului.

Autorizația de funcționare valabilă a ocolului silvic care administrează fondul forestier deservit de drumurile din proiect.

Dacă este cazul :

- Actele de proprietate asupra terenului din afara fondului forestier pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflat în afara perimetrului fondului forestier ;
- Angajamentul solicitantului că aceste suprafețe pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflate în afara perimetrului fondului forestier vor fi incluse în fondul forestier, prin schimbarea destinației, conform legii, până la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

### **Pentru infrastructura de irigații:**

3. Protocol / proces verbal de transmitere a dreptului de proprietate/ folosință gratuită (pe o durată de minim 10 ani de la semnarea contractului de finanțare, și după caz, declarație pe proprie răspundere prin care se angajează ca va prelungi protocolul/procesul verbal cu diferența de perioadă care să acopere perioada de 10 ani) asupra infrastructurii de îmbunătățiri funciare pe care o administrează organizația/federația pentru agricultorii de pe teritoriul acesteia (OUAI/FOUAI).

evidență a fondului forestier din amenajamentul silvic.

Expertul verifică dacă autorizației de funcționare a ocolului silvic care administrează fondul forestier accesibilizat de drumurile din proiect este valabilă.

În situația în care o parte din drumul nou, propus prin proiect, este în afara fondului forestier, solicitantul trebuie să depună la dosarul cererii de finanțare:

- Actele de proprietate asupra terenului din afara fondului forestier pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflat în afara perimetrului fondului forestier;
- Angajamentul solicitantului că aceste suprafețe pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflate în afara fondului forestier vor fi incluse în fondul forestier, prin schimbarea destinației, conform legii, până la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

În cazul în care solicitantul nu a depus actele de proprietate pentru suprafețele de teren din afara fondului forestier și/sau angajamentul menționat mai sus atunci expertul solicită acest/e document/e prin E3.4 iar în cazul în care acestea nu sunt prezentate de către solicitant atunci tronsoanele de drum nou situate în afara perimetrului fondului forestier devin neeligibile

### **Pentru infrastructura de irigații:**

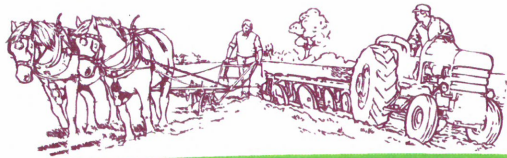
Expertul verifică dacă documentul 3 este eliberat pe numele solicitantului și include infrastructura de irigații care face obiectul modernizării prin lucrările prevăzute în proiect . Infrastructura de irigații eligibilă–Infrastructura aflată în proprietatea / folosința OUAI/FOUAI.

În situația în care doc. 3 este încheiat pe o perioadă mai scurtă, expertul va verifica declarația pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează ca va prelungi protocolul/procesul verbal cu diferența de perioadă care să acopere cei 10 ani de la semnarea contractului de finanțare.

Expertul verifică dacă din doc. 3.1 reiese că solicitantul are **drept de proprietate/folosință asupra terenului/activului fizic** aferent investiției. Acordul







## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

Documente ce atestă dreptul de proprietate/ folosință asupra terenului/ activului fizic aferent investiției.

### **Hotărârea Adunării generale a organizației/ reprezentanților organizațiilor membre ale federației utilizatorilor de apă pentru irigații pentru investiția solicitată**

Document privind înregistrarea solicitantului în Registrul Național al Organizațiilor de Îmbunătățiri Funciare.

### **Pentru infrastructura socială, educațională, obiective de patrimoniu:**

Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare pentru Lucrari de Interventii si

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial)

și

În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea

pentru realizarea investiției pentru membrii OUA/FOUA este asigurat prin Hotărârea Adunării Generale a Membrilor. *Adunarea Generală a Membrilor va depune întreaga diligență pentru a obține acordurile (declarații) de la deținătorii de teren care nu sunt membrii, precum și pentru rezolvarea oricăror divergențe/conflicte cu aceștia, și își va asuma orice impediment/prejudiciu cauzat acestora (terților).*

Expertul verifică ca documentele prezentate la pct. 3.1 să fie emise pe numele solicitantului.

Se verifică dacă documentul 5 este eliberat pe numele solicitantului și dacă datele de identificare prezentate corespund cu cele menționate în cererea de finanțare. Acest document trebuie să fie în vigoare la data depunerii cererii de finanțare și să fie certificat de OROIF.

### **Pentru infrastructura socială, educațională, obiective de patrimoniu:**

Expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public. În situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României drumurile sau terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, expertul verifică legalitatea modificărilor/completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul sau drumurile care fac obiectul proiectului aparțin domeniului public.

În cazul proiectelor privind infrastructura educațională/socială, expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public și este în afara incintei școlilor din mediul rural. Dacă în inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, publicat în Monitorul oficial al României, terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sau sunt incluse într-o poziție globală, expertul va ține cont de Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, Nu este necesară prezentarea extrasului de carte funciară privind intabularea terenului în faza de evaluare/selectare,





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

Împreună pentru un viitor prosper!

<p>prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).</p> <p>sau</p> <p>avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)</p> <p>Pentru ONG-uri</p> <p>Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare.</p>	<p>acesta fiind obligatoriu de prezentat la ultima cerere de plată.</p> <p>În cazul solicitanților publici care realizează investiții de infrastructură și pe alte terenuri publice ce nu aparțin solicitantului, ci altei unități administrativ teritoriale, se verifică în plus, dacă acesta și-a dat acordul pentru realizarea investiției.</p> <p>.</p> <p>Pentru ONG expertul verifică actul de proprietate iar în cazul Contractului de concesiune/delegare a administrării bunului imobil perioada de delegare a administrării bunului imobil (minim 10 ani).</p> <p>Pentru ONG-uri, se verifică dacă actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra clădirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finanțare, certifică dreptul de proprietate/folosință asupra acestora (minim 10 ani).</p> <p>În cazul contractelor de concesiune se verifică adresa emisă de concendent din care să reiasă situația privind respectarea clauzelor contractuale, realizarea investițiilor prevăzute în contract și alte clauze. În cazul în care solicitantul nu și-a respectat obligațiile contractuale sau nu deține drept de folosință asupra imobilului concesionat inclusiv pe perioada de monitorizare, criteriul nu este îndeplinit.</p> <p>De asemenea expertul verifică dacă investiția se realizează la nivel de comună, respectiv în satele componente.</p>
--	--

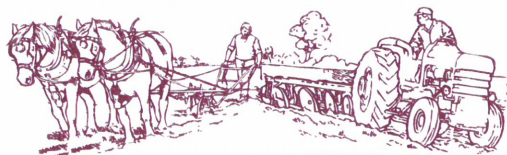
Dacă verificarea documentelor confirmă apartenența la domeniul public, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

**EG8. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare (doar pentru proiectele care prevăd investiții pentru care se prezintă certificatul de urbanism)**

*(doar pentru proiectele care prevăd investiții care necesită prezentarea certificatului de urbanism)*

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Certificatul de Urbanism	Expertul verifică în baza informațiilor din Certificatului de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de finanțare, dacă investiția respectă Planul Urbanistic General Expertul verifica dacă:





	<ul style="list-style-type: none"><li>• investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG:</li></ul> sau <ul style="list-style-type: none"><li>• în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.</li></ul>
--	---

### **C. Verificarea bugetului indicativ.**

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

Expertul verifică în Cererea de finanțare care este actul normativ care a stat la baza întocmirii SF/DALI: H.G. nr. 28/2008 – pentru obiectivele/proiectele de investiții menționate la art.15 din HG nr.907/2016 sau H.G. nr. 907/2016.

În cazul în care solicitantul a depus cererea de finanțare conform H.G. nr. 28/2008 se verifică dacă a fost atașat la dosarul cererii de finanțare documentul în baza căreia obiectivul de investiție este exceptat de la prevederile H.G. nr. 907/2016 în conformitate cu Art. 15 din această hotărâre.

Dacă SF/ DALI a fost elaborat conform H.G. nr. 28/2008 fără ca obiectivul de investiție să se înscrie în prevederile Art. 15 din H.G. nr. 907/2016, atunci proiectul este neeligibil.

Bugetul indicativ respectiv anexele A1, A2 și A3 la acesta completat de solicitant în cererea de finanțare trebuie să fie în corelare cu SF/DALI în ceea ce privește structura devizului general și a devizelor pe obiect prevăzut actului normativ care a stat la baza întocmirii lor.

<b>DOCUMENTE PREZENTATE</b>	<b>PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE</b>
1.Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriul Justificativ (doar pentru achiziții simple și dotări fără montaj), întocmite conform legislației în vigoare privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor	Se verifică Bugetul indicativ din cererea de finanțare prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile din fișa tehnică a sub-măsurii. Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției. Bugetul indicativ se verifică astfel: - valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize; - valoarea pentru fiecare capitol sa fie egală cu valoarea din devizul general, fără TVA; - în matricea de verificare a bugetului indicativ se completează „Actualizarea” din bugetul indicativ al CF, care nu se regăsește în devizul general;





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

Împreună pentru un viitor prosper!

publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.	- în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA din devizul general.
Cererea de finanțare. Bugetul indicativ și anexele A1, A2 și A3 la acesta.	Cheile de verificare sunt următoarele: - valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 10% din (cheltuieli eligibile de la subCap 1.2 + subCap. 1.3 + Cap.2 + Cap.4 ); - cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct. 5.3) trebuie să fie trecute în rubrica neeligibil;  - actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile. Se verifică corectitudinea calculului. Se verifică corelarea datelor prezentate în Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate.

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

Se completează matricea de verificare a Bugetului indicativ în format electronic, se tipărește și se atașează la E 1.2L FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI.

### **1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriul Justificativ?.**

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din cererea de finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare DA.

Observație:

a) Dacă există diferențe de încadrare, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L.

Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul va modifica bugetul în Fișa E1.2L și bifează DA cu diferențe, motivându-și poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant prin formularul E3.4L, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

b) Dacă există mici diferențe de calcul în cererea de finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în matricea de verificare a Bugetului indicativ din fișa E1.2L (în baza informațiilor din formularul E3.4L trimis de către solicitant referitoare la diferențele de calcul, și bifează caseta corespunzătoare DA cu diferențe. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant prin formularul E3.4L, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casuței corespunzătoare DA/DA cu diferențe.

c) În cazul în care o parte din investiție nu respectă criteriile de eligibilitate se va solicita prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L corectarea bugetului. Dacă solicitantul renunță la acea parte de investiție și funcționalitatea nu este asigurată, atunci proiectul este neeligibil în întregul lui.

d) Pentru tronsoanele de drum forestier care la verificarea pe teren nu s-au identificat ca eligibile, se va solicita, prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L, corectarea bugetului indicativ cu trecerea cheltuielilor aferente acestora în coloana cheltuielilor neeligibile. Dacă nu se poate recalcula din informațiile prezentate în proiect și respectiv în amenajamentul silvic, odată cu solicitarea corectării bugetului, se solicită și clarificări privind suprafața de fond forestier deservită de tronsonul/tronsoanele neeligibil/e.

Dacă solicitantul renunță la acea parte de investiție și funcționalitatea nu este asigurată, atunci proiectul este neeligibil în întregul lui.

### **2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții):**

Expertul verifică dacă data și rata de schimb din cererea de finanțare și cea utilizată în devizul general din studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriul Justificativ, corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriului Justificativ.

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L.

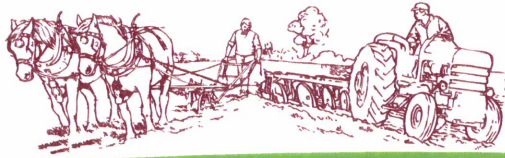
### **3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu specificațiile sub-măsurii ?**

Se verifică dacă cheltuielile neeligibile din fișa măsurii din SDL și/sau cele specifice tipurilor de operațiuni, conform prevederilor regulamentelor europene sunt incluse în devizele pe obiecte și bugetul indicativ.

Se verifică lista investițiilor și costurilor neeligibile și cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020, cu modificările și completările ulterioare.

Se verifică lista investițiilor și costurilor neeligibile și cu prevederile cap. 8.1 din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020.





**4. Costurile generale ale proiectului** (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională) **direct legate de realizarea investiției, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?**

Dacă aceste costuri se încadrează în procente specificate mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul completează bugetul din fișa E1.2L și bifează DA cu diferențe și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare DA/DA cu diferențe.

**5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt încadrate în rubrica neeligibil ?**

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute este trecută la rubrica cheltuieli neeligibile.

Dacă aceste costuri se încadrează la rubrica neeligibile, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar solicită corectarea bugetului indicativ prin formularul E3.4L.

Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul completează bugetul din fișa E1.2L și bifează DA cu diferențe și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care solicitantul nu transmite formularul E3.4L cu bugetul corectat, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare DA/DA cu diferențe.

**6. TVA-ul este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/ eligibile?**

**Taxa pe valoarea adăugată este cheltuială neeligibilă, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.**

Expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare în declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare.

Dacă solicitantul este plătitor de TVA, valoarea TVA aferent cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA, este trecută în coloana cheltuielilor neeligibile?





Expertul verifică dacă valoarea TVA este trecută în coloana cheltuielilor neeligibile, în cazul în care solicitantul a declarat că este plătitor de TVA, și bifează DA în căsuța corespunzătoare.

Expertul va bifa căsuța NU în cazul în care solicitantul este plătitor de TVA și valoarea TVA este trecută în coloana cheltuielilor eligibile și va opera modificările în bugetul indicativ, motivându-și decizia la rubrica Observații.

Dacă solicitantul este neplătitor de TVA, valoarea TVA aferenta cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA, poate fi trecută în coloana cheltuielilor eligibile sau neeligibile.

Expertul va bifa DA în căsuța corespunzătoare dacă TVA este trecut în coloana cheltuielilor eligibile și verifică dacă valoarea TVA se referă numai la valoarea cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA.

În cazul identificării unor diferențe, expertul verifică corectitudinea valorii TVA și bifează DA cu diferențe și va opera modificările în bugetul indicativ, motivându-și decizia la rubrica Observații.

#### **D. Verificarea rezonabilității prețurilor.**

##### **1. Prețurile utilizate la întocmirea devizelor se încadrează în prevederile nr. 363/2010 cu completările și modificările ulterioare ?**

**H.G.**

Expertul compară costul total al investiției (fără TVA) din Devizul General, cu valoarea costurilor stabilite de AFIR pentru lucrări de investiții. În situația în care valoarea unitară din cererea de finanțare este mai mare decât cea stabilită de AFIR pentru același tip de investiție, se solicită justificări privind fundamentarea costurilor adoptate și, după caz, elaborarea de devize pe obiect distincte pentru categoriile de lucrări incluse în calculul costului, după cum urmează :

- în cazul în care expertul constată că valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere cuprinsă între 0 și 10% în plus față de costul de referință, îl va considera eligibil fără a începe o aprofundare a rezultatului;
- în cazul în care expertul constată că valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere între 10.01% și 30% în plus față de costul de referință, va efectua o analiză aprofundată a proiectului pentru verificarea valorii menționate mai sus pe baza elementelor specifice din cadrul acestuia. Totodată acesta va solicita informații suplimentare beneficiarului din care să reiasă foarte clar modalitatea de calcul a valorii totale (fără TVA). Expertul va decide, în funcție de documentele primite, eligibilitatea proiectului și va justifica detaliat în fișa de evaluare la rubrica observatii decizia luată;
- în cazul în care expertul constată că valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere peste 30.01% în plus față de costul de referință, va efectua aceeași analiză aprofundată a proiectului ca în cazul de mai sus și va transmite proiectul împreună cu analiza efectuată, cu punctul sau de vedere, la sediul central. Experții de la sediul central vor evalua, din punct de vedere al rezonabilității prețurilor, valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare, iar în cazul în care consideră necesar vor solicita informații suplimentare. În urma acestei verificări experții vor decide dacă proiectul verificat respectă rezonabilitatea prețurilor.





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

În plus, în cazul în care se constată costuri aferente investiției de bază, cap. 4.1 din Devizul General, mai mari decât cele similare stabilite prin HG nr. 363/2010, expertul va analiza situația și va solicita clarificările necesare, după caz.

În funcție de răspuns și de analiza efectuată, expertul ajustează, dacă este cazul, bugetul indicativ și notifică solicitantul despre aceste modificări. Motivele care au condus la modificări ale bugetului sunt menționate la rubrica Observații.

### **2. Pentru lucrări, există în SF/DALI declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri ?**

Expertul verifică existența precizărilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate/DALI, dacă declarația este semnată și ștampilată și bifează în caseta corespunzătoare DA sau NU.

Dacă proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrări, expertul înștiințează solicitantul prin formularul E3.4L pentru trimiterea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, menționând că dacă aceasta nu este transmisă, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Dacă în urma solicitării de informații, solicitantul nu furnizează declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ respectiv valoarea totală eligibilă proiectului, în sensul diminuării acestuia cu costurile corespunzătoare.







### E. Verificarea Planului Financiar

Plan Financiar Totalizator			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
<b>1. Ajutor public nerambursabil</b>			
<b>2. Cofinanțare privată, din care:</b>			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
<b>3. Buget Local</b>			
<b>4. TOTAL PROIECT</b>			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

#### Formule de calcul:

$$\text{Col.3} = \text{col.1} + \text{col.2}$$

$$\text{R.4} = \text{R.1} + \text{R.2} + \text{R.3}$$

$$\text{R.2} = \text{R.2.1} + \text{R.2.2}$$

#### Restricții

$$\text{R.1, col.1} = \text{grad de intervenție\%} \times \text{R.4, col.1}$$

$$\text{Procent avans} = \text{Avans solicitat} / \text{Ajutor public nerambursabil} \times 100$$

$$\text{X \%} = \text{procent contribuție publică}$$

#### **1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică ?.**

Expertul verifică dacă intensitatea sprijinului este de max. 100 % pentru investițiile propuse și nu va depăși:

Expertul verifică dacă intensitatea sprijinului este de maximum:

- 90% pentru operațiunile generatoare de venit
- 100% pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică
- 100% pentru operațiunile negenerative de venit





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

**2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși valoarea maximă eligibilă nerambursabilă de 200.000 euro?**

Expertul verifică în Planul financiar, rândul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, dacă cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat în fișa tehnică a măsurii din SDL și sunt în conformitate cu condițiile precizate.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului depășește plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

**3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public aferent proiectului ?**

Expertul verifică dacă avansul cerut de către solicitant reprezintă cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează caseta DA, în caz contrar solicită corectarea bugetului indicativ prin formularul E3.4L.

Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează DA cu diferențe și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta *Nu este cazul*.

### **IX. Procedura de selecție:**

Selecția proiectelor în cadrul GAL VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI va fi realizată de către un Comitet de Selecție al proiectelor (CSP), format din membrii parteneriatului. CSP reprezintă organismul tehnic cu responsabilități privind evaluarea și selectarea pentru finanțare a proiectelor depuse la GAL Valea Crasnei și Barcăului, în conformitate cu prevederile Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului reprezentant de G.A.L. Valea Crasnei și Barcăului pentru perioada 2016- 2023.

Comisia de Selecție elaborează un raport asupra rezultatelor de selectare în termen de maxim 90 de zile de la data încheierii Apelului de selecție, urmând ca **Raportul de Selecție** să se posteze pe site-ul Asociației. În aceeași dată, pe site-ul Asociației, precum și la sediul acesteia va fi disponibil un comunicat de presă/anunț privind





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

finalizarea selecției proiectelor, termenul de depunere a contestațiilor, precum și modalitatea în care pot fi depuse contestații.

### X. Criteriile de selecție:

Pentru această măsură pragul minim este de 15 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare. Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate mai jos. Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor criterii de selecție:

Criteriu selecție	Criterii de selecție pentru Măsura M3/6B	Punctaj
CS1.	Proiecte în domeniul turismului durabil/ecoturism	<b>maxim 20</b>
	Domeniul ecoturism	20
	Domeniul meșteșuguri	20
	Alte domenii eligibile prin măsură	15
CS2.	Proiecte de îmbunătățire a serviciilor locale de bază, destinate populației rurale	<b>15</b>
CS3.	Proiecte care vizează activități meșteșugărești	<b>20</b>
CS4.	Proiecte care dovedesc legătura cu mai multe comunități din teritoriu	<b>maxim 20</b>
	Parteneriatul între 2 primării	15
	O primărie și un ONG	15
	Un ONG cu susținerea a 30 - 40% din APL GAL Valea Crasnei și Barcăului	15
	Între 3 sau mai multe comune	20
CS5	Proiecte care dovedesc contribuția la obiectivele transversale ale Reg. (UE) 1305/2013 ca inovarea și mediu	<b>maxim 25</b>
	Inovare	25
	Mediu	20
	Alte obiective transversale: climă, etc.	15
<b>Total</b>		<b>100</b>

Pragul minim este de 15 puncte sub acest prag niciun proiect nu poate intra la finanțare. Evaluatorii desemnați vor verifica punctajul în baza criteriilor de selecție sus menționate conform Cererilor de Finanțare și Anexelor depuse de către potențialii





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

beneficiari, în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, care se regăsește pe site-ul [www.crasnabarcau.ro](http://www.crasnabarcau.ro).

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora, se face în funcție de următoarele priorități:

1. Populația deservită (vor fi selectate proiectele care își asumă un număr mai mare de beneficiari deserviți);
2. Domeniul.

Documentele care se vor prezenta la depunerea proiectelor pentru punctarea criteriilor de selecție CS1, CS2, CS3, CS4 și CS5 sunt următoarele:

- În cadrul CS1 se va acorda punctaj în funcție de domeniul din care este proiectul conform memoriului tehnic, SF, cerere de finanțare
- În cadrul CS2 se va acorda punctaj dacă proiectul prevede îmbunătățirea serviciilor de bază destinate populației din mediul rural
- În cadrul CS3 se va acorda punctaj dacă prin proiect sunt vizate desfășurare activităților meșteșugărești
- În cadrul CS4 se va acorda punctaj dacă solicitantul prezintă un acord de parteneriat cu alte entități (Autorități publice sau ONG)
- În cadrul CS5 se va acorda punctaj dacă în cadrul proiectului sunt prevăzute activități de inovare, mediu sau climă

Beneficiarii trebuie să respecte criteriile de selecție pe durata de implementare și monitorizare a proiectului, în caz contrar beneficiarul va fi obligat să restituie sprijinul acordat.

### METODOLOGIE DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE SELECȚIE APLICATE DE CĂTRE GAL

Pentru fiecare criteriu de selecție aplicat de către GAL, verificarea se va realiza conform metodologiei de verificare a GAL, preluată din Ghidul solicitantului elaborat de GAL și Fișa de verificare a criteriilor de selecție întocmită de GAL (formular propriu), avizate de CDRJ, cu respectarea prevederilor Fișei măsurii din SDL.

CS1. Proiecte în domeniul turismului durabil/ecoturism

1. Proiecte în domeniul ecoturism – 20 puncte.
2. Proiecte în domeniul meșteșuguri – 20 puncte.
3. Proiecte în domeniul alte domenii eligibile prin măsura – 15 puncte.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiu de Fezabilitate	Se verifică dacă în cadrul studiului de fezabilitate este precizat domeniul în care va fi implementat proiectul





**CS2. Proiecte de îmbunătățire a serviciilor locale de bază, destinate populației rurale - 15 puncte.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiu de Fezabilitate/Memoriu justificativ	Se verifica daca in cadrul studiului de fezabilitate/memoriu justificativ esunt prevăzute acțiuni pentru îmbunătățirea serviciilor locale de bază destanite populației din mediul rural.

**CS3. Proiecte care vizează activități meșteșugărești - 20 puncte.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiu de fezabilitate	Expertul va verifica daca in cadrul studiului de fezabilitate sunt vizate activitati mestesugaresti.

**CS4. Proiecte care dovedesc legătura cu mai multe comunități din teritoriu**

- 1. Parteneriatul între 2 primării – 15 puncte**
- 2. Parteneriatul între o primărie și un ONG – 15 puncte**
- 3. Un ONG cu susținerea a 30 - 40% din APL GAL Valea Crasnei și Barcăului - 15 puncte**
- 4. Între 3 sau mai multe comune - 20 puncte**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Acord de parteneriat	Se verifica daca solicitantul prezinta un acord de parteneriat incheiat între solicitant și o alta entitate.

**CS5. Proiecte care dovedesc contribuția la obiectivele transversal ale Reg. (UE) 1305/2013 ca inovarea și mediu**

- 1. Inovare – 25 puncte**
- 2. Mediu – 20 puncte**
- 3. Alte obiective transversale:clima, etc – 15 puncte**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiu de fezabilitate	Expertul va verifica daca in cadrul studiului de fezabilitate sunt obiective ca inovare, mediu, sau alte obiective transvesale.

**Atenție! Dacă în urma verificării criteriilor de selecție se constată erori cu privire la acordarea punctajelor, se vor respecta prevederile indicate la Capitolul 7.3 din Manualul de procedură.**





## GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA CRASNEI ȘI BARCĂULUI

*Împreună pentru un viitor prosper!*

Criterii de departajare pentru proiecte cu același punctaj:

1. Populația deservită (vor fi selectate proiectele care își asumă un număr mai mare de beneficiari deserviți);
2. Domeniul.

### XI. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție)

G.A.L VALEA CRASNEI SI BARCAULUI va transmite solicitanților notificări asupra rezultatului evaluării și selecției; transmiterea se realizează cu confirmare de primire sau va fi predată personal - cu semnătură de primire din partea reprezentantului legal al potențialului beneficiar. În cazul proiectelor neselectate notificările transmise solicitanților vor conține motivele pentru care proiectele nu au fost eligibile și/sau selectate - se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție - precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

### XII. Date de contact unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Detalii referitoare la desfășurarea sesiunii puteți obține la numărul de telefon: 0260-636.066/0786-227-223 sau pe adresa de e-mail: [info@crasnabarcau.ro](mailto:info@crasnabarcau.ro), dar și la sediul Grupului de Acțiune Locală Valea Crasnei și Barcăului, de luni până vineri între orele 08:00 - 16:00, unde puteți solicita în mod gratuit informații despre măsură și ghidul măsurii.

### XIII. Alte informații:

Beneficiarul va depune la secretariatul G.A.L VALEA CRASNEI SI BARCAULUI declarația pe propria răspundere prin care se angajează să transmită către GAL VALEA CRASNEI SI BARCAULUI toate documentele pe care acesta le încheie cu AFIR - Copie la Contractul (decizia) de finanțare cu AFIR, Copie la Modificări/acte aditionale ale contractului (deciziei) de finanțare cu AFIR; Copie la Notificarile de plata aferente proiectului, ce vor fi emise de AFIR către mine, în calitate de beneficiar al proiectului. De asemenea, pe durata de valabilitate și monitorizare a contractului de finanțare, beneficiarul va furniza către GAL orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului și va accepta vizite pe teren ale proiectului, din partea personalului G.A.L VALEA CRASNEI SI BARCAULUI, dacă este cazul.

